**北京师范大学中国教育与社会发展研究院**

**使用印章审批表**

编号：用印 号

|  |  |
| --- | --- |
| 申请部门 |  |
| 用 途 |  |
| 用印种类及数量 | □“北京师范大学中国教育与社会发展研究院”（数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）□“北京师范大学智库管理办公室”（数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）□“中共北京师范大学中国教育与社会发展研究院直属党支部委员会” （数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）□“低值易耗品”章 （数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）□签名章： （数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_） |
| 申请部门负责人签字： 年 月 日 |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 中国教育与社会发展研究院拟办意见：□属于常规业务工作，可用印。□建议报院务会审议决定。负责人签字：年 月 日 |

中国教育与社会发展研究院制表